

Instructivo

Primer Concurso Nacional en Buenas Prácticas en Género y Cuidados.

Este instructivo contiene las bases para la postulación al “*Primer Concurso Nacional en Buenas Prácticas en Género y Cuidados*” del año 2023. En este documento se encontrarán las directrices y las líneas de trabajo explicadas y ejemplificadas para la categorización de las iniciativas. Se incluyen todas las acciones y actividades necesarias para llevar a cabo el proceso de postulación, ejecución e implementación del proyecto.

Como antecedente, en mayo del 2023 el Servicio de Registro Civil e Identificación firma un Convenio entre el Ministerio de la Mujer y Equidad de Género para ejecutar el “Piloto de Cuidados”, el cual, forma parte del Plan de Transversalización del Enfoque de Género de nuestro servicio (2022-2026).

I. Objetivo del Concurso

El objetivo general de la iniciativa es asegurar la incorporación del enfoque de género en el quehacer institucional del Servicio de Registro Civil e Identificación, desde las estructuras orgánicas hasta los instrumentos de gestión e indicadores, poniendo especial énfasis en los objetivos estratégicos institucionales, así como en la entrega de productos y servicios a la ciudadanía, en particular en la temática de cuidados.

II. Etapas del Concurso

- Proceso de Postulación:

Teniendo en consideración el presente instructivo se debe completar el formulario web de postulación habilitado en el siguiente enlace:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd4lwTwBvfnCzhvhhW_okWdANr0c7Ys_tS3btSkv-9TLZMwkg/formResponse

El formulario busca poder sistematizar de manera ordenada toda la información relevante para esta primera etapa de trabajo, instrumento que permitirá la recolección de información para la posterior evaluación y selección de las iniciativas ganadoras.

- Conformación de comité de expertas/os

Luego de tener recopiladas todas las iniciativas en proceso de postulación, se conformará un comité de expertos y expertas con los mayores estándares y conocimiento en la materia, provenientes de distintos ministerios e instituciones, para así tener en cuenta diversas miradas de un tema en común.

- Selección de iniciativas ganadoras

El comité de expertos y expertas tendrá dos grandes reuniones, donde el objetivo será evaluar y seleccionar las más apropiadas para ser las ganadoras.

El comité tendrá una rúbrica de apoyo como marco auxiliar.

Comité de expertas y expertos	
1° Reunión	1 de junio
2° Reunión	2 de junio

- Ejecución, seguimiento y asistencias técnicas.

Al término de la etapa de selección y publicación de las iniciativas ganadoras, comienza la etapa de ejecución y seguimiento de las iniciativas que deben estar materializándose en cada oficina o espacio que se adjudicó los respectivos fondos.

Es así, como se hará llegar un formato colaborativo de cronograma (con fechas mínimas de base) para los debidos reportes, con el fin de tener correcta implementación y seguimiento.

En este proceso de ejecución se contará con asistencias técnicas constantes y progresivas según la etapa de implementación, dichas asistencias se clasificaron de la siguiente manera:

Asistencias Técnicas	
Tema	Objetivo
Cuidados y Género	Fomentar la base teórica de cada uno de los proyectos, en torno a cómo las iniciativas ganadoras son coherentes y abordan de manera adecuada los temas de género y cuidados.
Financiera	Apoyar y acompañar mediante relatorías y formatos escritos, la correcta distribución y rendición del dinero adjudicado.
Comunicaciones y Difusión	Apoyar la correcta entrega de reportes durante todo el proceso de implementación de las iniciativas, con el fin visibilizar e informar a todo nuestro Servicio sobre los avances e implementación del primer Concurso Nacional en Buenas Prácticas en Género y Cuidados.

- Seminario de buenas prácticas

Esta actividad se desarrollará durante la última semana de noviembre con el fin de plasmar el resultado de este gran proyecto y por, sobre todo, su impacto positivo a la comunidad.

En esta oportunidad se presentarán diversas actividades gestionadas y lideradas por la Unidad de Género del Servicio Registro Civil e Identificación que convocarán a las máximas autoridades de los Ministerios y Servicios relacionados con el concurso.

Por otro lado, en el seminario expondrán los autores y autoras de los proyectos ganadores quienes profundizarán sobre los aprendizajes de sus buenas prácticas y establecerán un diálogo con el público.

III. Líneas del Concurso y montos máximos asociados

1.

Línea implementación de espacios sensibles al género en oficinas de atención de público , a través de la incorporación de espacios de cuidado para niños y niñas, en base a lo detectado en el diagnóstico.	
Ejemplos	- Compra de mesas infantiles - Sillas infantiles /adultos - Mobiliario infantil - Compra de pintura - Luminaria - Señalética: Uso de Pictogramas. - Material didáctico: Cartas, libros para colorear, puzzles, libros, lápices para colorear, materiales para dibujo, entre otros
Monto máximo	\$3.500.000

2.

Línea de mejora de accesibilidad y adecuaciones de oficinas que no cuentan con accesos inclusivos para personas con discapacidad y personas con coche en 3 regiones, mediante validación técnica de SENADIS.	
Ejemplos	- Pago de rampa - Barras de apoyo

	- Mejora de asientos para personas con movilidad reducida - Adecuación de puertas de acceso para personas con movilidad reducida - Señalización de bordes de peldaños - Adecuación de mesón de atención (regulación de altura y ancho) - Los espacios de atención cuenten con sus elementos ubicados de forma inclusiva (dispensadores de números, tótems de autoatención con acceso universal, entre otros) - Salas de atención (celebración de matrimonio, trámite de cédula de identidad, pasaporte, certificados, entre otros) con accesibilidad universal para las personas con discapacidad.
Monto máximo	\$5.000.000

3.

Línea de atención a cuidadoras/es en terreno , a través de operativos móviles a personas con dependencia moderada-severa y sus cuidadoras, en el marco del diseño de la Política de Cuidados.	
Ejemplos	- Talleres de capacitación y sensibilización - Materiales de capacitación - Kit de higiene y aseo personal - Atenciones kinesiológicas/ psicológicas/terapeuta ocupacionales/fonoaudiólogos/personal de salud - Atención en terreno en feria de servicios/ gobiernos en terrenos
Monto máximo	\$4.500.000

4.

Línea de cuidados al interior del Servicio.

Ejemplos	- Habitación de salas de lactancia - Subsidio de club de amigos - Mudadores en baños de oficinas - Subsidio de baños familiares
Monto máximo	\$6.000.000

IV. Carta de Compromiso

Este instrumento tiene como finalidad comprometer la participación del o la responsable de la iniciativa ganadora del “Primer Concurso Nacional de Buenas Prácticas en Género y Cuidados”, la Unidad de Género será la encargada de verificar el cumplimiento de la iniciativa.

Esta carta de compromiso, será firmada por las iniciativas ganadoras como la primera parte de la etapa de ejecución de los proyectos.

CARTA COMPROMISO

PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO

Santiago (o región de postulación) de.... de 2023.

**SEÑORAS/ES
UNIDAD DE GÉNERO
REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN
PRESENTE**

Yo, _____ Cédula de Identidad N° _____, profesión/oficio _____ con domicilio en _____, vengo en manifestar mi compromiso de participar en el Proyecto “_____” postulado para “Plan De Transversalización Del Enfoque De Género Del Servicio De Registro Civil- Piloto De Cuidados.” Asimismo, declaro que conozco y acepto las condiciones de mi participación en la ejecución de este Proyecto.

Unidad de género de Registro Civil queda facultada para verificar por cualquier medio la veracidad de la información proporcionada.

Nombre

Run

Firma

IV. Cronograma

Actividad	Fechas
1. Lanzamiento del Concurso	15 de mayo mediante emailing masivo
2. Dudas y consultas	17 de mayo/ 24 de mayo en Asistencias Técnicas.
3. Cierre de postulación	31 de mayo (00.00 horas)
4. Selección de iniciativas	02 de junio
5. Asistencia técnica para la ejecución	05 de junio al 05 de octubre(periodo de ejecución)
6. Plazo máximo para la ejecución	05 de octubre
7. Plazo rendición	14 de octubre
8. Seminario de Buenas Prácticas	30 de noviembre

V. Teléfonos - Mail

Nombre	Función y correo
María Fernanda Rojas	Responsable técnico del Concurso mfrojast@registrocivil.Gob.cl
Catalina Salvo	Responsable de la difusión del Concurso csalvo@registrocivil.Gob.cl anexo 14406