



## INSTRUCCIONES DE LLENADO FORMULARIO SOLICITUD DE INSCRIPCION O SUBINSCRIPCION DE PERSONAS JURIDICAS SIN FINES DE LUCRO

**INSTRUCCIONES GENERALES:** Esta solicitud deberá ser completada en computador, máquina de escribir o a mano con letra imprenta, lápiz pasta, letra legible y sin omitir ningún dato.

**TIPO SOLICITUD:** Marque con una X el tipo de solicitud que corresponda.

**IDENTIFICACION DE LA PERSONA JURIDICA:** Llenar sin omitir ningún dato propio de la Persona Jurídica. RUT (Rol Único Tributario) solo debe indicarse en el evento que la Persona Jurídica lo obtenga en Servicio de Impuesto Internos.

**DATOS SOLICITUD:** Solo llenar en caso de ser inscripción.

**DATOS DEL DIRECTORIO:** Se debe llenar la fecha de elección, duración de la directiva, RUN, nombres y cargos.

**MODIFICACION DE DATOS:** Marque con una X la causal que corresponda, en el caso que no se nombre indicar al lado de otra.

**DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA PRESENTE SOLICITUD:** Indicar todo documento adjunto a este formulario.

### **DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REQUERIR LA INSCRIPCIÓN, MODIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN DE DIRECTORIO O DISOLUCIÓN:**

#### **1. CORPORACIONES, FUNDACIONES U ONG CONSTITUIDAS POR TÍTULO XXXIII LIBRO I DEL CÓDIGO CIVIL.**

##### **1.1 ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DEL DIRECTORIO**

- a) Formulario **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN O SUBINSCRIPCIÓN DE PERSONAS JURIDICAS SIN FINES DE LUCRO.**
- b) Copia autorizada de los documentos fundantes del acto que pretende inscribir o subinscribir: Actas de sesiones o asambleas.
- c) Autorización del (la) Presidente(a) para que un tercero solicite directamente la modificación y/o actualización.

#### **2 LEYES ESPECIALES: N°19.712 (DEPORTE), N°19.638 (CULTO), N°19.253 (INDÍGENA) Y LEY N°20.980 (EDUCACIÓN)**

##### **2.1 INSCRIPCIÓN**

##### **2.2 ACTUALIZACIÓN O MODIFICACIÓN DEL DIRECTORIO**

##### **2.3 REFORMA DE ESTATUTOS**

##### **2.4 DISOLUCION O EXTINCIÓN**

- a) Formulario **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN O SUBINSCRIPCIÓN DE PERSONAS JURIDICAS SIN FINES DE LUCRO.**
- b) Copia autorizada de los documentos fundantes del acto que pretende inscribir o subinscribir: Estatuto/Actas/Decreto/Certificado de Registro.
- c) Copia del documento donde conste su facultad para representar a la persona jurídica de que se trata, y
- d) Copia del documento en que el órgano público correspondiente lo autorice para solicitar la inscripción de constitución, reforma de estatuto, disolución o extinción que se pretende.

**IMPORTANTE:** Para **Ley N°19.712** la autorización debe otorgarla el Instituto Nacional del Deporte (IND); para **Ley N°19.253** la autorización debe otorgarla la Corporación Nacional de Desarrollo Indígena (CONADI); para **Ley N°20.980** la autorización debe otorgarla el Ministerio de Educación (MINEDUC)

Para **Ley N°19.638** Entidades Religiosas, aplica que cuente con la providencia emitida por el Registro Culto del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, **solo para el trámite de Disolución.**

**IMPORTANTE:** Las fundaciones/corporaciones constituidas antes del año 2012 en el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, y que no registren inscripción en este Servicio, deben iniciar el trámite de reactivación en el Ministerio.

**IMPORTANTE:** Las fundaciones/corporaciones constituidas antes del año 2012 en el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, y que no registren región/comuna/duración/ u otro dato, deben adjuntar copia autorizada del estatuto vigente.

**IMPORTANTE:** Los trámites que se realizan mediante Secretaría Municipal, se reciben por plataforma interoperable, directamente desde las secretarías municipales: Inscripción/Reforma Estatuto/Disolución de Corporaciones y Fundaciones constituidas por Título XXXIII del Libro I del Código Civil; Inscripción/ Actualización y Modificación del Directorio/ Reforma Estatutos/Disolución de Organizaciones Comunitarias Funcionales y Territoriales de Ley N°19.418.